

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой истории и типологии  
русской и зарубежной литературы



Фаустов А.А.  
24.05.2021

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.06 Презентация книг и книжные ярмарки**

*Код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом*

**1. Код и наименование направления подготовки/специальности:**

51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность

**2. Профиль подготовки/специализация:**

«Библиотечно-информационное обеспечение социокультурной деятельности»

**3. Квалификация выпускника:** Бакалавр

**4. Форма обучения:** Очная

**5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины:**

кафедра истории и типологии русской и зарубежной литературы

**6. Составители программы:** С. А. Парин, к. филол. н.

*(ФИО, ученая степень, ученое звание)*

**7. Рекомендована:** НМС филологического факультета 24.05.2021, протокол № 7

*(наименование рекомендующей структуры, дата, номер протокола,*

*отметки о продлении вносятся вручную*

**8. Учебный год:** 2023 – 2024

**Семестр(ы):** 6

## **9. Цели и задачи учебной дисциплины**

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся основ знаний рыночной деятельности, механизмов и технологий организации книжных ярмарок и презентации книг, а также умений применять полученные знания при решении типичных задач позиционирования и продвижения на рынке издательской продукции.

*Задачи учебной дисциплины:*

- знакомить со спецификой разработки, принятия и осуществления продуктивных презентационных решений в типичных ситуациях, связанных с организацией и проведением книжных ярмарок,
- формировать основные положения теории презентации книжной продукции,
- развивать практику реализации книжной продукции в процессе взаимодействия субъектов книжного рынка.

Дисциплина реализуется частично в форме практической подготовки (ПП).

## **10. Место учебной дисциплины в структуре ООП:**

Курс относится к дисциплинам части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (вариативная часть) блока Б1. Освоение дисциплины требует наличия у студентов входных знаний, умений и навыков в области рекламной деятельности, психологии личности и основ конфликтологии, которые должны были быть сформированы в процессе изучения таких курсов, как «Рекламные практики в информационно-библиотечной деятельности», «Психология личности и ее саморазвития», «Принципы ведения переговоров». Дисциплина, в свою очередь, является предшествующей для таких курсов, как «Библиотечный фонд», «Организация и функционирование разных типов библиотек», «Особенности работы с читателем-школьником».

## **11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями) и индикаторами их достижения:**

Код	Название компетенции	Код(ы)	Индикатор(ы)	Планируемые результаты обучения
<b>ПК-1</b>	Готов к использованию методов сбора и обработки эмпирической информации библиотечно-информационной деятельности	<b>ПК-1.1</b>	Владеет знаниями о направлениях, особенностях реализации, методах сбора, анализа, обработки информации	Знать: методах сбора, анализа, обработки информации, необходимой для организации и проведения книжных ярмарок.  Уметь: применять методы сбора, анализа, обработки информации, необходимой для организации и проведения книжных ярмарок.  Владеть: навыками реализации, сбора, анализа, обработки информации, необходимой для организации и проведения книжных ярмарок.
		<b>ПК-1.2</b>	Использует методы сбора, анализа, обработки информации	Знать: методы сбора, анализа, обработки информации, необходимой для успешной презентации книжной продукции.  Уметь: применять методы сбора, анализа, обработки информации, необходимой для успешной презентации книжной продукции.  Владеть: навыками сбора, анализа, обработки информации, необходимой для успешной презентации книжной продукции.

		<b>ПК-1.3</b>	Собирает, анализирует, упорядочивает и представляет эмпирическую информацию в своей профессиональной сфере	Знать: базовые способы сбора и анализа эмпирической информации в сфере библиотечной деятельности.  Уметь: упорядочивать и представлять эмпирическую информацию в сфере библиотечной деятельности.  Владеть: навыками сбора, анализа и представления эмпирической информации в сфере библиотечной деятельности.
<b>ПК-10</b>	Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	<b>ПК-10.1</b>	Учитывает особенности организации информационно-технологического и информационно-аналитического сопровождения профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	Знать: особенности организации информационно-технологического и информационно-аналитического сопровождения библиотечно-информационной деятельности.  Уметь: организовать информационно-технологическое и информационно-аналитическое сопровождение библиотечно-информационной деятельности и коммуникации.  Владеть: навыками организации информационно-технологического и информационно-аналитического сопровождения библиотечно-информационной деятельности и профессиональных коммуникаций.
		<b>ПК-10.2</b>	Разрабатывает технологию информационно-аналитического сопровождения профессиональных сфер деятельности	Знать: технологию информационно-аналитического сопровождения библиотечно-информационной деятельности.  Уметь: разрабатывать технологию информационно-аналитического сопровождения библиотечно-информационной деятельности в сфере организации книжных ярмарок.  Владеть: навыками реализации технологий информационно-аналитического сопровождения библиотечно-информационной деятельности в сфере организации книжных ярмарок.
		<b>ПК-10.3</b>	Использует методы поиска, сбора, анализа, обобщения информации, навыки работы с информацией в сети Интернет и применения технологий информационно-аналитического сопровождения профессиональных сфер деятельности	Знать: методы поиска, сбора, анализа, обобщения информации в сфере организации книжных ярмарок и проведения презентаций.  Уметь: анализировать и обобщать информацию, необходимую для организации книжных ярмарок и проведения презентаций.  Владеть: навыками работы с информацией в сети Интернет и применения технологий информационно-аналитического сопровождения библиотечно-информационной деятельности в сфере организации книжных ярмарок и проведения презентаций.

**12. Объем дисциплины в зачетных единицах/час.(в соответствии с учебным планом) — 3 / 108.**

**Форма промежуточной аттестации(зачет/экзамен) зачет**

**13. Трудоемкость по видам учебной работы**

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость			
		По семестрам			
		семестр № 6		№ семестра	...
		ч.	ч., в форме ПП		
Аудиторные занятия	60	60			
в том числе:					
лекции	30	30			
практические	30	30	15		
лабораторные					
Самостоятельная работа	48	48			
в том числе: курсовая работа (проект)					
Форма промежуточной аттестации		зачет			
Итого:	108	108			

**13.1. Содержание дисциплины**

п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины	Реализация раздела дисциплины с помощью онлайн-курса, ЭУМК *
<b>1. Лекции</b>			
1.1	Книжный рынок как специализированный рынок товаров и услуг.	Понятие о книжном рынке как специализированном рынке. Его специфика в сравнении с другими рынками. Структура и функции рынка. Типы книжных рынков. Конъюнктура книжного рынка. Становление и развитие мирового книжного рынка. Рост числа малых издательств. Глубокая предметная специализация.	-
1.2	Книжный рынок России: становление, развитие, основные проблемы и пути их решения.	Этапы становления книжного рынка России. «Эволюция» / «скачок» – мнение экспертов. Структура современного книжного рынка в России. Ведущие секторы и издательства лидеры. Направление развития рынка. Типы книжных рынков.	-
1.3	Понятие об ассортименте. Технология планирования и управления ассортиментом в книжном сегменте.	Технология планирования товарного (издательского, книготоргового) ассортимента. Понятие об ассортименте. Управление товарным ассортиментом в издательском и книготорговом предприятии. Методы анализа ассортимента.	-
1.4	Организация книжной ярмарки: теория и практика.	Политика сбыта в издательских структурах. Методы реализации продукции в столице и на региональных ярмарках. Методы прямых продаж. Специальные продажи. Решение ситуационных задач.	-
1.5	Презентация книги: форма и содержание.	Факторы успешности книги. Роль и функции оформления книги. Стратегии презентации книжной продукции.	-
1.6	Правовые аспекты организации и проведения книжных ярмарок.	Книжная ярмарка в России и мире. Юридические аспекты. Вопросы подготовки и организации книжной ярмарки.	-

2. Практические занятия				
2.1	История издательского бизнеса в России.	Появление независимого книгоиздательского рынка и негосударственных издательств. Периоды существования издательского бизнеса в России. Суммарные тиражи российского издательского рынка; крупнейшие издательства, их профиль и деятельность.	-	
2.2	Книжные ярмарки, их функционирование и статус.	Книжные ярмарки в России и в мире. Московская международная книжная ярмарка. Ярмарка Non-fiction. Книги России. Московский книжный литературный фестиваль. Франкфуртская книжная ярмарка. Лондонская книжная ярмарка. Парижский книжный салон. Эдинбургский книжный фестиваль.	-	
2.3	Книжные премии.	Институт книжных премий, краткий очерк его истории; важные книжные премии России — Booker, Большая книга, Национальный бестселлер.	-	
2.4	Переводная литература, ее выпуск, рынок и потребитель.	Особенности презентации и реализации переводной литературы. Этика, технологии и организационные формы рекламы и паблик рилейшнз*.	-	
2.5	Современный научный журнал.	Особенности презентации и реализации современной научной литературы. Этика, технологии и организационные формы рекламы и паблик рилейшнз*.	-	
2.6	Рынок электронных книг, его потенциал и будущее.	Особенности презентации и реализации электронных книг. Этика, технологии и организационные формы рекламы и паблик рилейшнз*.	-	

<sup>1</sup> При реализации дисциплины частично в форме практической подготовки необходимо отметить (\*) содержание разделов дисциплины, реализуемых в форме практической подготовки.

### 13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Виды занятий (количество часов)				
		Лекции	Практические	Лабораторные	Самостоятельная работа	Всего
1	Книжный рынок как специализированный рынок товаров и услуг.	5			4	9
2	Книжный рынок России: становление, развитие, основные проблемы и пути их решения.	5			4	9
3	Понятие об ассортименте. Технология планирования и управления ассортиментом в книжном сегменте.	5			4	9
4	Организация книжной ярмарки: теория и практика.	5			4	9
5	Презентация книги: форма и содержание.	5			4	9
6	Правовые аспекты организации и проведения книжных ярмарок.	5			4	9
7	История издательского бизнеса в России.		5		4	9
8	Книжные ярмарки, их		5		4	9

	функционирование и статус.					
9	Книжные премии.		5		4	9
10	Переводная литература, ее выпуск, рынок и потребитель.		5		4	9
11	Современный научный журнал.		5		4	9
12	Рынок электронных книг, его потенциал и будущее.		5		4	9
	Итого:	30	30		48	108

#### 14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

**Лекция.** Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, которые вызывают трудности, поиск ответов в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

**Практические занятия.** Конспектирование рекомендуемых источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме. Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам.

**Подготовка к зачету.** При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и практические занятия.

#### 15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины (список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ и используется общая сквозная нумерация для всех видов источников)

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1.	Борисова, О. О. Организационно-технологические аспекты библиотечно-информационной и книжной рекламы : учебное пособие / О. О. Борисова. — Орел : ОГИИК, 2018. — 115 с. <a href="https://e.lanbook.com/book/156767">https://e.lanbook.com/book/156767</a>
2.	Пуринова, Г. К. История книжного дела : учебное пособие / Г. К. Пуринова. — Санкт-Петербург : ИЭО СПБУТУиЭ, 2012. — 167 с. <a href="https://e.lanbook.com/book/64029">https://e.lanbook.com/book/64029</a>

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
3.	Альшевская, О. Н. Книжные выставки-ярмарки в Сибири (1991–2013 гг.) : монография / О. Н. Альшевская. — Новосибирск : ГПНТБ СО РАН, 2015. — 196 с. <a href="https://e.lanbook.com/book/165461">https://e.lanbook.com/book/165461</a>
4.	Гудкина, Т. А. Company Presentation : учебное пособие / Т. А. Гудкина, М. А. Пирогова. — Благовещенск : АмГУ, 2018. — 82 с. <a href="https://e.lanbook.com/book/156579">https://e.lanbook.com/book/156579</a>
5.	Книжная отрасль в России: традиции и пути развития. — Москва : Infotropic Media,

	2017. — 232 с. <a href="https://e.lanbook.com/book/101167">https://e.lanbook.com/book/101167</a>
6.	Коршикова, М. В. PR-менеджмент : учебное пособие / М. В. Коршикова. — Ставрополь : СтГАУ, 2018. — 92 с. <a href="https://e.lanbook.com/book/141585">https://e.lanbook.com/book/141585</a>
7.	Кузнецов, П. А. Копирайтинг & спичрайтинг. Эффективные рекламные и PR-технологии / П. А. Кузнецов. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2018. — 131 с. <a href="https://e.lanbook.com/book/103778">https://e.lanbook.com/book/103778</a>

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет):

№ п/п	Ресурс
8.	Электронный каталог научной библиотеки Воронежского государственного университета. — ( <a href="http://www.lib.vsu.ru/">http://www.lib.vsu.ru/</a> )
9.	Электронная библиотечная система «Консультант студент» - ( <a href="http://www.studentlibrary.ru/">http://www.studentlibrary.ru/</a> )
10.	ЭБС «Университетская библиотека online» - ( <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a> )
11.	ЭБС «Лань» - ( <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a> )

**16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы (учебно-методические рекомендации, пособия, задачники, методические указания по выполнению практических (контрольных), курсовых работ и др.)**

№ п/п	Источник
1.	Кучмурукова, Е. А. Книжная культура Бурятии : учебно-методическое пособие / Е. А. Кучмурукова. — Улан-Удэ : ВСГИК, 2019. — 104 с. <a href="https://e.lanbook.com/book/158635">https://e.lanbook.com/book/158635</a>
2	Теория и практика рекламного и PR-текста : учебно-методическое пособие / составитель Н. А. Кузнецова. — Барнаул : АлтГУ, 2014. — 130 с. <a href="https://e.lanbook.com/book/154939">https://e.lanbook.com/book/154939</a>

**17. Образовательные технологии, используемые при реализации учебной дисциплины, включая дистанционные образовательные технологии (ДОТ), электронное обучение (ЭО), смешанное обучение):**

При реализации различных видов учебной работы могут быть использованы следующие образовательные технологии:

**Лекция.** Используются различные типы лекций: вводная, мотивационная (возбуждающая интерес к осваиваемой дисциплине); подготовительная (готовящая обучающегося к более сложному материалу); интегрирующая (дающая общий теоретический анализ предшествующего материала); установочная (направляющая студентов к источникам информации для дальнейшей самостоятельной работы). Содержание и структура лекционного материала направлены на формирование у обучающегося соответствующих компетенций и соотносятся с выбранными преподавателем методами контроля и оценкой их усвоения.

**Практическое занятие.** Практические занятия играют важную роль в вырабатывании у студентов навыков применения полученных знаний для решения практических задач. Важнейшей стороной любой формы практических занятий являются упражнения. Основа в упражнении - пример, который разбирается с позиций теории, изложенной в лекции. Как правило, основное внимание уделяется формированию конкретных умений, навыков, что и определяет содержание деятельности студентов - решение задач, графические работы, уточнение категорий и понятий науки, являющихся предпосылкой правильного мышления и речи. Проводя упражнения со студентами, следует специально обращать внимание на формирование способности к осмыслинию и пониманию. На практических занятиях большое значение имеют индивидуальный подход и продуктивное педагогическое общение. Обучаемые получают возможность раскрыть и проявить свои способности, свой личностный потенциал. Поэтому при разработке заданий учитывается уровень

подготовки и интересы каждого студента группы, а преподаватель выступает в роли консультанта, не подавляя самостоятельности и инициативы студентов.

**Самостоятельная работа** может выполняться обучающимся в читальном зале библиотеки, в компьютерных классах, а также в домашних условиях. Организация самостоятельной работы обучающегося предусматривает контролируемый доступ к лабораторному оборудованию, приборам, базам данных, к ресурсам Интернет. Предусмотрено получение обучающимися профессиональных консультаций и помощи со стороны преподавателей. Самостоятельная работа обучающихся подкрепляется учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, конспекты лекций, а также учебным программным обеспечением.

#### **18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Учебный корпус филологического факультета ВГУ имеет: нужное количество лекционных аудиторий, оснащенных соответствующим оборудованием. В библиотечном фонде ВГУ в наличии имеется достаточное количество учебников и учебно-методических пособий, перечисленных как в списке основной, так и в списке дополнительной литературы данной рабочей программы.

---

#### **19. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестаций**

Порядок оценки освоения обучающимися учебного материала определяется содержанием следующих разделов дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
1.	Книжный рынок как специализированный рынок товаров и услуг.	ПК-1 ПК-10	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-10.1; ПК-10.2; ПК-10.3	ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ КУРСОВАЯ РАБОТА
2.	Книжный рынок России: становление, развитие, основные проблемы и пути их решения.	ПК-1 ПК-10	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-10.1; ПК-10.2; ПК-10.3	ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ КУРСОВАЯ РАБОТА
3.	Понятие об ассортименте. Технология планирования и управления ассортиментом в книжном сегменте.	ПК-1 ПК-10	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-10.1; ПК-10.2; ПК-10.3	ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ КУРСОВАЯ РАБОТА
4.	Организация книжной ярмарки: теория и практика.	ПК-1 ПК-10	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-10.1; ПК-10.2; ПК-10.3	ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ КУРСОВАЯ РАБОТА
5.	Презентация книги: форма и содержание.	ПК-1 ПК-10	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-10.1; ПК-10.2; ПК-10.3	ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ КУРСОВАЯ РАБОТА
6.	Правовые аспекты организации и проведения книжных ярмарок.	ПК-1 ПК-10	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-10.1; ПК-10.2; ПК-10.3	ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ КУРСОВАЯ РАБОТА
7.	История издательского бизнеса в России.	ПК-1 ПК-10	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-10.1; ПК-10.2; ПК-10.3	ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ КУРСОВАЯ РАБОТА
8.	Книжные ярмарки, их функционирование и	ПК-1 ПК-10	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-	ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
	статус.		10.1; ПК-10.2; ПК-10.3	КУРСОВАЯ РАБОТА
9.	Книжные премии.	ПК-1 ПК-10	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-10.1; ПК-10.2; ПК-10.3	ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ КУРСОВАЯ РАБОТА
10.	Переводная литература, ее выпуск, рынок и потребитель.	ПК-1 ПК-10	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-10.1; ПК-10.2; ПК-10.3	ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ ПРАКТИКООРИЕНТИРОВАННЫЕ ЗАДАНИЯ КУРСОВАЯ РАБОТА
11.	Современный научный журнал.	ПК-1 ПК-10	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-10.1; ПК-10.2; ПК-10.3	ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ ПРАКТИКООРИЕНТИРОВАННЫЕ ЗАДАНИЯ КУРСОВАЯ РАБОТА
12.	Рынок электронных книг, его потенциал и будущее.	ПК-1 ПК-10	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-10.1; ПК-10.2; ПК-10.3	ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ ПРАКТИКООРИЕНТИРОВАННЫЕ ЗАДАНИЯ КУРСОВАЯ РАБОТА
Промежуточная аттестация форма контроля – зачет, курсовая работа				ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ТЕМ ДЛЯ КУРСОВЫХ РАБОТ

## 20 Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания, и критерии их оценивания

### 20.1 Текущий контроль успеваемости

Контроль успеваемости по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

Контрольная работа

#### Перечень вопросов для контрольной работы

1. Московская международная книжная ярмарка.
2. Ярмарка Non-fiction. Книги России.
3. Московский книжный литературный фестиваль.
4. Франкфуртская книжная ярмарка.
5. Лондонская книжная ярмарка.
6. Парижский книжный салон.
7. Эдинбургский книжный фестиваль.
8. Важные книжные премии России — Booker,
9. Важные книжные премии России — Большая книга,
10. Важные книжные премии России — Национальный бестселлер.

Практикоориентированные задания

#### Перечень практикоориентированных заданий

1. Подготовка презентации книг, посвященных Великой Отечественной войне.

2. Подготовка презентации книг, посвященных краеведческим изданиям.
3. Подготовка презентации книг, посвященных движению суфражисток в России.
4. Подготовка презентации выставки, посвященной истории книгопечатания в России / в мире.
5. Подготовка презентации выставки, посвященной развитию библиотечного дела в России / в мире.
6. Подготовка презентации выставки, посвященной Дню книги.
7. Подготовка презентации электронных переводных изданий.
8. Подготовка презентации электронных научных изданий.
9. Подготовка презентации электронных молодежных изданий.

---

### Курсовая работа

#### Перечень тем для курсовых работ

1. Организация и проведение книжной ярмарки.
2. Источники финансирования книжной ярмарки.
3. Реклама и продвижение книжной ярмарки в СМИ.
4. Стратегии продвижения книжной ярмарки в социальных сетях.
5. Принципы отбора участников и организации культурно-массовых мероприятий на книжной ярмарке.
6. Ведущие книжные ярмарки России.
7. Ведущие книжные ярмарки Европы.
8. Ведущие книжные ярмарки США и Канады.
9. Ведущие книжные ярмарки Восточной Азии (Китай, Корея, Япония).
10. Ведущие книжные ярмарки Южной Америки.
11. Литературные чтения как инструмент продвижения новой книги.
12. Скрытая реклама как инструмент продвижения на книжном рынке.
13. Встреча с писателем и автограф-сессия.
14. Презентация новой книги и встреча с писателем-иностранцем.
15. Презентация книг в школьной библиотеке.
16. Презентация книг в библиотеке вуза.
17. Презентация книг в детской библиотеке.
18. Онлайн-презентации книг.
19. Презентация книг в социальных сетях.
20. Презентация электронных книг.
21. Презентация книг в жанре фэнтези.
22. Презентация книг в жанре филологического романа.
23. Презентация православной книги.
24. Презентация книг о Великой Отечественной войне.
25. Презентация специализированной литературы.

#### Описание технологии проведения

Текущий контроль успеваемости осуществляется на практических занятиях: в виде контрольной работы. Обучающемуся предоставляется 40 минут на подготовку и написание ответа на предлагаемый преподавателем вопрос.

Практикоориентированное задание выполняется обучающимися индивидуально или в группах (от 2 до 4 человек) в течение семестра под руководством и контролем преподавателя. Итоговый проект должен быть представлен не позднее чем за две недели до даты зачета.

Тема курсовой работы выбирается студентами и выполняется в течение учебного года. Курсовая работа пишется по правилам, изложенным в УМП «Курсовые, дипломные работы: методические указания для студентов филологического факультета». Курсовая работа должна включать реферативную и исследовательскую часть. Реферативная заключается в подробном изучении источников (книг, периодических изданий, в интернете) и их обзоре. Исследовательская часть связана с самостоятельным анализом, выдвижением собственных теорий и предложений.

#### **Требования к выполнению заданий (или шкалы и критерии оценивания)**

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по пятибалльной шкале с оценками:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно»;
- «не аттестован».

<b>Оценка</b>	<b>Критерий оценивания</b>
отлично	Полное или практически полное посещение лекционных и практических занятий. Выполненные задания текущей аттестации и практикоориентированного задания на «отлично».
хорошо	Полное или практически полное посещение лекционных и практических занятий. Выполненные задания текущей аттестации и практикоориентированного задания на «хорошо».
удовлетворительно	Неполное посещение лекционных и практических занятий. Выполненные задания текущей аттестации и практикоориентированного задания на «удовлетворительно».
неудовлетворительно	Частичное посещение лекционных и практических занятий. Невыполненные задания текущей аттестации и практикоориентированного задания.
не аттестован	Непосещение лекционных и практических занятий. Отсутствие выполненных заданий текущей аттестации и практикоориентированного задания.

Результаты курсовых работ оцениваются по пятибалльной шкале с оценками:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно»;
- «не аттестован».

<b>Оценка</b>	<b>Критерий оценивания</b>
отлично	На высоком уровне и вовремя выполненная курсовая работа. Представлена реферативная и исследовательская часть. Текст не содержит орфографических, пунктуационных, грамматических, стилистических или фактических ошибок.
хорошо	На высоком уровне и вовремя выполненная курсовая работа. Недостаточно разработана одна из частей: реферативная или исследовательская. Текст не содержит / содержит незначительное количество орфографических, пунктуационных, грамматических, стилистических или фактических ошибок.

удовлетворительно	Несвоевременное выполнение курсовой работы. Недочёты в выполнении реферативной или исследовательской части работы. Значительное количество орфографических, пунктуационных, грамматических, стилистических или фактических ошибок.
неудовлетворительно	Слишком позднее выполнение курсовой работы. Недостаточно разработаны обе части: реферативная и исследовательская. Значительное количество орфографических, пунктуационных, грамматических, стилистических или фактических ошибок.
не аттестован	Отсутствие попытки выполнить курсовую работу.

## 20.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

Собеседование по билетам к зачету

### Перечень вопросов к зачету

1. Книжный рынок как специализированный рынок.
2. Типы книжных рынков.
3. Этапы становления книжного рынка России.
4. Структура современного книжного рынка в России.
5. Технология планирования книготоргового ассортимента.
6. Методы анализа ассортимента.
7. Политика сбыта в издательских структурах.
8. Факторы успешности книг.
9. Стратегии презентации книжной продукции.
10. Вопросы подготовки и организации книжной ярмарки.
11. Книжные ярмарки в России и в мире.
12. Институт книжных премий.
13. Особенности презентации и реализации переводной литературы.
14. Особенности презентации и реализации современной научной литературы.
15. Особенности презентации и реализации электронных книг.
16. Этика, технологии и организационные формы рекламы и паблик рилейшнз при презентации книг.

**Форма контрольно-измерительного материала  
для промежуточной аттестации  
(образец)**

УТВЕРЖДАЮ  
заведующий кафедрой истории и типологии  
русской и зарубежной литературы  
\_\_\_\_\_ А. А. Фаустов  
\_\_\_\_\_ . 20\_\_\_\_

Направление подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность  
Дисциплина Б1.В.06 Презентация книг и книжные ярмарки  
Вид контроля Зачет

# Контрольно-измерительный материал № 1.

## 1. Вопросы подготовки и организации книжной ярмарки.

Экзаменатор\_\_\_\_\_ доц. С. А. Ларин

### **Описание технологии проведения**

При проведении устного зачета обучающемуся предоставляется 20 минут на подготовку. Опрос обучающегося по билету не должен превышать двух астрономических часов.

### **Требования к выполнению заданий, шкалы и критерии оценивания**

Результаты промежуточного контроля знаний (зачет) оцениваются по двухбалльной шкале с оценками:

- «зачтено»;
- «не зачтено».

Оценка	Критерий оценивания
Зачтено	Полное посещение лекционных и практических занятий, активная работа на практических занятиях, выполнение заданий текущего контроля с удовлетворительным результатом. 1. Обучающийся демонстрирует полное понимание вопросов и заданий. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены. 2. Обучающийся демонстрирует значительное понимание вопросов и заданий. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены. 3. Обучающийся демонстрирует частичное понимание вопросов и заданий. Большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены.
Не зачтено	Непосещение лекционных и практических занятий, невыполнение заданий текущего контроля или неудовлетворительное их выполнение. 1. Обучающийся демонстрирует неполное понимание вопросов и заданий. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены. 2. Обучающийся демонстрирует непонимание вопросов и заданий. 3. У обучающегося нет ответа, не было попытки выполнить задание.